

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета педагогов
МБДОУ № 47 О.А.Сырокваш
Протокол № 12 от «18» 10 2016г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ № 47
Н.В.Уралкина
Приказ № 32 от «18» 10 2016г.



**Положение
об общем собрании работников**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Детский сад № 47 «Теремок» комбинированного вида

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об Общем собрании (далее Положение) трудового коллектива Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 47 «Теремок» комбинированного вида (далее – ДОУ) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью ДОУ.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива ДОУ является постоянно действующим органом управления деятельностью ДОУ.
- 1.4. Каждый работник ДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания трудового коллектива ДОУ.
- 1.5. Решение, принятое Общим собранием трудового коллектива ДОУ и не противоречащее законодательству РФ, Уставу ДОУ, является обязательным для исполнения всеми работниками ДОУ.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета.
- 1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания трудового коллектива ДОУ

- 2.1. Основными задачами Общего собрания трудового коллектива ДОУ являются:
 - обеспечение права на участие в управлении ДОУ всех работников;
 - рассмотрение общих вопросов деятельности ДОУ.
- 2.2. Обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы ДОУ.
- 2.3. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам ДОУ.

3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива ДОУ

- 3.1. Общее собрание трудового коллектива ДОУ:
 - принимать Устав ДОУ, вносить изменения (дополнения) к Уставу;
 - принимать новую редакцию Устава ДОУ;
 - разрабатывать Коллективный договор.

4. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива ДОУ

4.1. В Общем собрании трудового коллектива ДОУ с правом решающего голоса принимают участие все работники.

4.2. С правом совещательного голоса в Общем собрании трудового коллектива ДОУ могут принимать участие представители Родительского комитета, представители Совета педагогов.

4.3. Общее собрание трудового коллектива ДОУ проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.4. Общее собрание трудового коллектива ДОУ считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей членов трудового коллектива.

4.5. Тематика Общего собрания трудового коллектива ДОУ вносится в годовой план работы ДОУ с учетом нерешенных проблем в пределах компетенции Общего собрания трудового коллектива ДОУ.

4.6. Решение Общего собрания трудового коллектива ДОУ принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения.

4.7. Ход и решения Общего собрания трудового коллектива ДОУ оформляются протоколами. Протоколы хранятся в ДОУ постоянно.

4.8. Ответственность за выполнение решений Общего собрания трудового коллектива ДОУ лежит на заведующем. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания трудового коллектива ДОУ. Результаты оглашаются на следующем Общем собрании трудового коллектива

4.9. Заведующий ДОУ, в случае несогласия с решением Общего собрания трудового коллектива ДОУ, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Общего собрания трудового коллектива ДОУ, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Общего собрания трудового коллектива ДОУ и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.10. Общее собрание трудового коллектива ДОУ избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на учебный год.

4.11. Председатель Общего собрания трудового коллектива ДОУ:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива ДОУ
- информирует работников о предстоящем Общем собрании трудового коллектива ДОУ не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания трудового коллектива ДОУ;
- определяет повестку дня Общего собрания трудового коллектива ДОУ;
- контролирует выполнение решений Общего собрания трудового коллектива ДОУ;

4.12. Секретарь Общего собрания трудового коллектива ДОУ:

-оформляет протоколы в печатном варианте.

-пишет протоколы Общего собрания трудового коллектива ДОУ, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:

- дата проведения и порядковый номер собрания;
- председатель и секретарь (Ф.И.О.) Общего собрания трудового коллектива ДОУ;
- количественное присутствие (отсутствие) сотрудников на собрании;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания сотрудников и приглашенных лиц;
- решение.
- Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива ДООУ.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание трудового коллектива ДООУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДООУ – Советом педагогов, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях, Совета педагогов и Родительского комитета;
- представление на ознакомление материалов, разработанных на Общем собрании трудового коллектива ДООУ;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов, Родительского комитета.

6. Права Общего собрания трудового коллектива ДООУ

6.1. Общее собрание трудового коллектива ДООУ имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый работник имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива ДООУ любого вопроса, касающегося деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания трудового коллектива ДООУ;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива ДООУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива ДООУ

7.1. Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.2. Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.